

# STADGAR



AVFALL SVERIGE

Stadgar för föreningen Avfall Sverige  
Fastställda den 31 maj 1947.  
Senast reviderade den 20 maj 2014.

## **§1**

### **Firma**

Föreningens firma är Avfall Sverige.

## **§ 2.**

### **Ändamål**

Föreningens ändamål är att tillvarata medlemmarnas intressen inom avfallshantering. Den omfattar bland annat förebyggande, återanvändning, materialåtervinning, energiåtervinning och bortskaffande av avfall samt frågor om insamling, administration, ekonomi, juridik, kommunikation, planering, sortering, transport, utbildning och utveckling.

Ändamålet fullgörs genom:

- att främja utvecklingen av en miljö- och klimatriktig och långsiktigt hållbar avfallshantering
- att främja en tydlig rollfördelning utifrån ett samhällsansvar
- att organisera samarbete mellan medlemmar och andra intressenter
- att samla och sprida kunskap
- att bedriva opinionsbildning och påverka beslutsfattare samt ta initiativ i för medlemmarna viktiga frågor och
- att äga aktier i Avfall Sverige AB.

Ändamålet får på uppdrag från föreningens medlemmar fullföljas indirekt genom Avfall Sverige AB.

## **§ 3.**

### **Medlemskap**

Föreningen består av medlemmar och associerade medlemmar.

Till medlem antages efter ansökan kommuner och kommunala bolag. Andra företag och organisationer, som har ett lagligt samhällsansvar, kan efter styrelsens särskilda prövning, också antas till medlemmar.

Andra företag och organisationer med verksamhet och intresse inom avfallshanteringen kan efter ansökan antas till associerade medlemmar.

Vad som i det följande stadgas om medlem avser endast medlem enligt andra stycket om ingenting annat anges i stadgarna.

#### **§ 4.**

##### **Inträde, utträde och uteslutning**

Ansökan om medlemskap ställs till föreningens styrelse som beslutar om ansökan ska bifallas.

Medlem som önskar utträda ska skriftligen meddela detta till styrelsen senast den 1 oktober. Utträde kan därefter ske vid slutet av ett verksamhetsår.

Styrelsen kan besluta om uteslutning av medlem som underlåtit att betala stadgad avgift.

Föreningens årsmöte kan efter framställan från styrelsen och, efter att ha inhämtat medlems åsikt, besluta om uteslutning av medlem som aktivt motarbetar eller skadar föreningens verksamhet eller intressen enligt föreningens ändamål, paragraf 2.

Medlem som utträder eller utesluts har inte rätt att återfå betalda avgifter och har inte heller rätt till andel i föreningens tillgångar.

Vad som stadgas i denna paragraf gäller även associerade medlemmar.

#### **§ 5.**

##### **Avgifter**

Avgifternas storlek fastställs av årsmötet efter förslag från styrelsen.

#### **§ 6.**

##### **Förvaltning**

Föreningens angelägenheter sköts av en styrelse som består av arton ledamöter, vilka väljs av årsmötet. Av ledamöterna ska tio vara medlemmarnas förtroendevalda och åtta medlemmarnas tjänstemän. Mandattiden för styrelseledamöter är två år.

Årsmötet utser ordförande och vice ordförande. Mandattiden för ordförande och vice ordförande är ett år. Styrelsen har sitt säte i Malmö.

Beslut fattas med enkel röstövertikt. Vid lika röstetal, beslutas i enlighet med den mening som ordföranden företräder. För att styrelsen ska vara beslutsmässig fordras att minst tio ledamöter är närvarande.

Den löpande förvaltningen sköts av verkställande direktören i enlighet med styrelsens riktlinjer och anvisningar. Styrelsen utser föreningens verkställande direktör och firmatecknare.

Styrelsen sammanträder på ordförandes kallelse vid minst fyra tillfällen varje verksamhetsår. Ordförande kallar också styrelsen då minst sex ledamöter önskar det. Protokoll ska föras vid sammanträdena.

Styrelsen kan för beredning av frågor och handläggning av ärenden utse särskilda kommittéer och arbetsgrupper inom föreningens olika verksamhetsområden.

## **§ 7.**

### **Granskning och revision**

För granskning och revision av föreningens årsredovisning och räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning väljer årsmötet två revisorer och två ersättare. Av dessa ska en revisor och en ersättare vara auktoriserad. Mandattiden för revisorer och ersättare är ett år.

## **§ 8.**

### **Årsmöte och extra medlemsmöte**

Föreningens verksamhetsår är lika med kalenderår.

Årsmöte hålls årligen senast under juni månad på plats som styrelsen bestämmer.

Vid årsmöte ska följande föreningsärenden behandlas:

1. Årsmötet öppnas
2. Val av två justerare tillika rösträknare
3. Val av ordförande för mötet
4. Anmälan om protokollförare
5. Godkännande av dagordning
6. Upprättande och godkännande av röstlängd
7. Fråga om mötet blivit i behörig ordning utlyst
8. Föredragning av styrelsens årsredovisning och verksamhetsberättelse
9. Föredragning av revisorernas berättelse
10. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkningar för föreningen och koncernen samt disposition av vinst eller behandling av förlust enligt fastställd balansräkning
11. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören
12. Beslut om arvoden
13. Val av styrelseledamöter
14. Val av ordförande och vice ordförande i styrelsen
15. Val av revisorer och ersättare
16. Val av valberedning
17. Beslut om avgifter för nästkommande verksamhetsår
18. Ärenden som i behörig ordning överlämnats till årsmötet, enligt § 11
19. Övriga frågor

Styrelsen kan vid behov kalla till extra medlemsmöte. Styrelsen har också att kalla till extra medlemsmöte om minst en fjärdedel av medlemmarna framställt önskemål om detta.

## **§ 9.**

### **Valfrågor**

Årsmötet väljer en valberedning som ska bereda val inför kommande årsmöte. Valberedningen består av sju personer varav fyra bland medlemmarnas förtroendevalda och tre bland medlemmarnas tjänstemän. Årsmötet utser sammankallande i valberedningen. Mandattiden för ledamöter i valberedningen är ett år.

Valberedningen bereder och föreslår nomineringar och arvoden för styrelseledamöter, ordförande och vice ordförande i styrelsen, revisorer och ersättare.

Hedersordförande eller hedersledamot väljs av föreningen vid årsmöte på förslag från styrelsen.

## **§ 10.**

### **Kallelse, rösträtt och omröstning**

Kallelse till årsmöte sker minst två månader före mötet. Kallelse till extra medlemsmöte sker minst två veckor före mötet. Kallelsen ska ske skriftligen. Medlem äger rätt att till årsmöte och extra medlemsmöte anmäla deltagande av en eller flera personer tillhörande dess styrelse/nämnd eller dess personal. I anmälan ska anges vilken av dessa personer som ska utöva medlemmens rösträtt.

Associerade medlemmar kallas och har rätt att delta i årsmöte och extra medlemsmöte i samma ordning som medlemmar. Associerade medlemmar saknar rösträtt.

Årsmöte och extra medlemsmöte är även öppet för andra deltagare, om inte styrelsen föreslår annat.

Rösträtt utövas av medlemmar. Denna rösträtt utövas av ett ombud som anmälts före årsmöte eller extra medlemsmöte eller som antecknats vid justering av röstlängden.

Val och omröstningar sker öppet. Beslut fattas, om inte annat stadgas, med enkel röstövertal. Vid lika röstetal beslutas i enlighet med den mening ordföranden biträder. Personval kan ske slutet om någon begär detta. Vid lika röstetal avgörs val genom lottning.

## **§ 11.**

### **Förslag och stadgeändring**

Förslag kan framläggas av styrelsen eller medlem. Förslag från medlem ska inlämnas till styrelsen senast den 1 februari. Styrelsens yttrande över eget eller av medlem väckt förslag ska sändas ut till medlemmarna senast två månader före årsmötet.

Ändring av dessa stadgar kan endast ske genom beslut av årsmötet.

Stadgeändring träder i kraft årsskiftet efter årsmötet. Förslag om stadgeändring kan framläggas av styrelsen eller medlem. Förslag från medlem om stadgeändring ska inlämnas till styrelsen senast den 1 februari. Styrelsens yttrande över eget eller av medlem väckt stadgeförslag ska sändas ut till medlemmarna senast två månader före årsmötet. För godkännande av förslag till stadgeändring fordras minst två tredjedelar av de avgivna rösterna.

## **§ 12.**

### **Upplösning**

Förslag om föreningens upplösning framläggs och bereds i samma ordning som stadgeändringsförslag. För att godkänna ett sådant förslag krävs att det antages av minst tre fjärdedelar av avgivna röster vid två på varandra följande årsmöten.

Vid beslut om att upplösa föreningen ska dess kvarvarande tillgångar användas till att stödja forsknings- och utvecklingsarbete i enlighet med föreningens ändamål.



Adress Prostgatan 2, 211 25 Malmö  
Telefon 040-35 66 00  
Fax 040-35 66 26  
E-post [info@avfallsverige.se](mailto:info@avfallsverige.se)  
Hemsida [www.avfallsverige.se](http://www.avfallsverige.se)